

¿Cómo administrar el efectivo en tu negocio?

Antes de hacer una inversión, abastecer tu inventario, realizar compras, implementar descuentos o autorizar créditos en tu negocio, **es necesario que analices el flujo de efectivo para que te asegures de contar con el mínimo requerido para cubrir los compromisos** de los gastos de operación.

En esta cartilla encontrarás algunos consejos que te servirán de guía para que administres correctamente el dinero de tu negocio.

El flujo de efectivo es la hoja de ruta de la liquidez de tu empresa. Su análisis o la administración consciente de tu negocio te permite tomar las medidas adecuadas para gestionar tus ingresos y gastos.

Descuidar el estudio responsable del flujo de efectivo antes de realizar movimientos de dinero puede terminar en deudas o en un desequilibrio del capital ante la insuficiencia de fondos.



Buenas prácticas para **administrar el dinero de tu negocio**



Toma decisiones acertadas: es importante que hagas un alto para analizar la situación de flujo de caja y determinar cuáles son las mejores opciones de crecimiento y consolidación de tu empresa.



Planea el flujo de efectivo: una buena práctica administrativa consiste en una planificación anual que incluya las proyecciones de ingresos y egresos. Esto te permitirá identificar cuáles son los momentos más convenientes para realizar gastos sin poner en riesgo las operaciones comerciales.



Bástrate en lo establecido: apegarse al plan de ejecución de finanzas es fundamental, así evitarás realizar movimientos que puedan afectar las necesidades organizacionales. Antepone la razón para no que no actúes impulsivamente.



Haz seguimiento de forma mensual: establece fechas de revisión y actualización de la actividad económica para tener un mejor control de cada movimiento. Es importante que involucres al equipo de trabajo encargado de las entradas y salidas de efectivo para cubrir todos los frentes sin pasar ningún tema por alto.



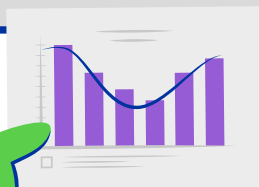


¡Para tener en cuenta!

- ✓ **Evalúa el flujo de efectivo** antes de otorgar créditos o descuentos a tus clientes.
- ✓ Asegúrate de que **cada movimiento aporte valor** al negocio.
- ✓ **Revisa la rotación de los productos** antes de abastecer el inventario.
- ✓ **Evita incurrir en deudas** innecesarias.
- ✓ **No gastes de forma impulsiva** en promociones u ofertas sin revisar la capacidad de efectivo.

Si deseas obtener más información sobre este tema y conocer cómo SURA y sus aliados podemos acompañarte en la administración del efectivo de tu negocio, contáctanos en

<https://segurossura.com.pa/empresas/empresas-sura/>



Si eres emprendedor, micro, pequeño o mediano empresario te invitamos a que participes de las actividades mensuales que Empresas SURA organiza para potenciar el desarrollo y sostenibilidad de los negocios.

HAZ CLIC AQUÍ 

Los servicios, materiales, contenidos, información, opiniones y artículos publicados o compartidos constituyen recomendaciones o lineamientos generales. Por lo tanto, SURA o los terceros autorizados no se hacen responsables del uso e interpretación que se dé por parte del empresario, ni por los daños o perjuicios que puedan derivarse del mismo.

Todos los derechos reservados. No se permite la reproducción total o parcial de ninguna parte de esta obra, ni su comercialización ni publicación en cualquier medio, sin el permiso previo y escrito de Suramericana S.A.

